

## **AVVISO DI FABBISOGNO INTERNO**

**(personale di categ.D)**

**Direzione Area di Medicina – Centro di Medicina Riabilitativa  
Sport and Anatomy**

Si informa che la presente struttura ha la necessità di disporre di una unità di personale per il coordinamento delle seguenti attività curate da personale assegnato al Centro: ordini e compilazione fatture, tenuta anagrafica clienti terzi, riscossione fatture e pagamenti, protocollo, missioni, gestione rapporti clienti e professionisti, gestione convenzioni e convenzionati, rapporti con il personale addetto al front-office.

Le attività in parola sono riferite a personale di Cat.D-Area Amministrativa.

Con il presente avviso si intende pertanto verificare se vi sia personale in Ateneo disposto a curare dette attività.

Si richiedono le conoscenze e competenze utili a supportare le attività sopra descritte.

In considerazione delle linee di sviluppo del Centro per il prossimo futuro, è previsto un orario articolato su turni dalle ore 09.00 alle ore 20.00 per cinque giorni alla settimana (lunedì-venerdì) , nonché il sabato mattina con orario 09.00 -13.00.

Il personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Ateneo, appartenente alla categoria D interessato può comunicare la propria disponibilità entro il giorno 20 dicembre 2019 al seguente indirizzo e-mail: [f.massantini@unipi.it](mailto:f.massantini@unipi.it) con oggetto: Candidatura Personale Amministrativo Cat. D presso struttura della Direzione

Area di Medicina – Centro di Medicina Riabilitativa Sport and Anatomy.

Le candidature pervenute saranno esaminate da apposita Commissione.

Ad esito della valutazione sarà individuato il candidato idoneo ovvero la procedura si concluderà con esito negativo.

Il candidato prescelto, previo assenso della struttura di appartenenza, sarà assegnato, a tempo pieno o parziale, alla presente struttura con provvedimento del Direttore Generale.

Pisa, 2/12/2019

IL DIRIGENTE

Dott. Federico Massantini