

[SCRIVERE IN STAMPATELLO E LEGGIBILE]

Al Direttore del Dipartimento di _____
Università di Pisa
Via Savi, 10 – 56126 Pisa

__L__ SOTTOSCRITT __

cognome _____ nome _____ matric. _____

nat __ a _____ (prov.) _____ il _____

C.F.: _____ iscritt _____ per l'a.a. _____ / _____

al Corso di Laurea Laurea Specialistica Laurea Magistrale

in: _____

indirizzo e-mail _____ n. tel./ cell. _____

al fine di poter beneficiare delle agevolazioni previste dall'art.27 del Regolamento didattico di Ateneo, e successive modifiche e integrazioni, *consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 28/12/2000,*

DICHIARA, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

di aver svolto attività lavorativa

per almeno 3 mesi anche non continuativi nei dodici mesi precedenti alle scadenze

in qualità di:

lavoratore dipendente, iscritto all'istituto previdenziale _____

con n. _____ presso (datore di lavoro) _____

sita in _____

dal _____ al _____ mansione _____

dal _____ al _____ mansione _____

co.co.co / co.co.pro., iscritto all'istituto previdenziale _____

con n. _____ o alla gestione separata _____

presso (datore di lavoro) _____ sita in _____

dal _____ al _____ mansione _____

dal _____ al _____ mansione _____

dal _____ al _____ mansione _____

lavoratore autonomo per lo svolgimento dell'attività di _____

con partita IVA _____ rilasciata dall'Agenzia delle Entrate di _____

dal _____ al _____ descrizione _____

dal _____ al _____ descrizione _____

imprenditore commerciale/agricolo per lo svolgimento dell'attività di _____

con iscrizione numero _____ alla camera di commercio di _____

dal _____ al _____ descrizione _____

dal _____ al _____ descrizione _____

e allega

- fotocopia di un documento di identità valido

- almeno UNO dei seguenti documenti:

fotocopia del contratto di lavoro

fotocopia dell'ultima busta paga

FIRMA

data _____

I dati dichiarati saranno trattati ed utilizzati nel rispetto del D. Lgs. N. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La documentazione deve essere presentata presso il DAM, primo piano stanza n.2, nei seguenti periodi di ciascun anno: 1 febbraio - 31 marzo; 1 settembre - 31 ottobre