

Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Clinica e Sperimentale
Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Clinica e della Salute
Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e Scienze Comportamentali
Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute

REGOLAMENTO PER LA RICHIESTA DI TESI

Per essere ammesso alla *Prova finale*, lo studente deve avere conseguito i crediti formativi universitari (CFU) relativi alle attività previste dall'Ordinamento. In accordo al Regolamento Didattico la Tesi di Laurea viene valutata nell'ambito della prova finale.

La Tesi è costituita da un lavoro originale e personale da parte dello studente, che descrive in modo esteso e approfondito (a) una ricerca empirica di natura sperimentale o osservativo/correlazionale (**Tesi sperimentale**), o (b) un'approfondita analisi e revisione critica della letteratura su argomenti e problemi empirici e teorici (**Tesi compilativa**), inerenti alle tematiche del Corso di Laurea e Laurea Magistrale. Gli argomenti di Tesi di Laurea possono avere carattere interdisciplinare. Il tempo impiegato per la preparazione della Tesi dipenderà dalla continuità e dall'intensità del lavoro e in ultima istanza dalla valutazione del Relatore anche in relazione ai crediti formativi (CFU) attribuiti alla prova finale.

1) FIGURE COINVOLTE

Studente

Lo studente deve assolvere a quanto prescritto dal presente Regolamento in materia di preparazione e discussione della Tesi di Laurea e agli obblighi amministrativi con la presentazione della Richiesta di Tesi e della Domanda di Laurea e dell'eventuale modulo di autorizzazione in caso di Tesi svolta in strutture diverse da quelle dell'Università ("internato"). Quest'ultimo modulo deve essere scaricato dal sito <https://www.med.unipi.it/index.php/modulistica-studenti/> e presentato prima dell'inizio della Tesi al fine di ottemperare gli obblighi assicurativi per gli infortuni e la responsabilità civile nel luogo di lavoro e studio.

Relatore e Correlatore

Il Relatore è una figura individuata dallo studente tra i Docenti dell'Università di Pisa o tra gli Psicologi con contratto di lavoro presso gli Enti in convenzione con l'Ateneo di Pisa. Il Relatore e lo Studente si possono avvalere di un Correlatore nella preparazione della Tesi. Il Relatore o l'eventuale Correlatore possono appartenere ad altro Ateneo, anche estero, o essere figura professionale, anche di altra nazionalità, esterna all'Università e agli Enti in convenzione con l'Ateneo.

In questa eventualità, lo Studente dovrà chiedere l'approvazione al Consiglio di Corso di Laurea, fornire un curriculum vitae (didattico/scientifico) dell'eventuale Relatore/Correlatore, e garantire che almeno uno tra Relatore o Correlatore appartenga al Corso di Laurea. Tale richiesta deve essere inoltrata al Consiglio di Corso di Laurea prima dell'inizio del lavoro di Tesi, ovvero almeno sei mesi per la Laurea Triennale e dodici mesi per la Laurea Magistrale (Allegato A2).

Compito specifico del Relatore e del Correlatore è coordinare il lavoro di Tesi di Laurea da parte dello studente:

1. assicurandosi che il lavoro di tesi rispetti i canoni di scientificità condivisi dalla comunità accademica di riferimento per la disciplina prescelta;
2. seguire il laureando in tutte le fasi del lavoro di tesi, fornendo tutte le indicazioni a tal fine utili e correggendo gli elaborati che questi gli presenta;

3. fornire alla Commissione di Laurea una valutazione della competenza e dell'autonomia espressa dallo studente nel corso del lavoro di tesi
4. adempiere ai suoi compiti sino alla discussione della tesi dal giorno dell'assegnazione.

Il Relatore e l'eventuale Correlatore presentano l'attività svolta dallo studente nella preparazione della Tesi direttamente nella Commissione di Laurea, o in caso di assenza, attraverso la compilazione del modulo di valutazione che dovrà essere consegnato al Presidente della commissione.

Controrelatore

È una figura individuata tra i docenti dell'Ateneo di Pisa o di altro Ateneo di qualunque nazionalità o tra gli Psicologi con contratto di lavoro presso gli Enti in convenzione con l'Ateneo di Pisa, nominata dalla Commissione per la Gestione delle Tesi di Laurea, ove nominata dal Consiglio di Corso di Laurea, o dal Presidente del Corso di Laurea avendo noto l'argomento della Tesi, il Relatore ed eventuale Correlatore. Viene data comunicazione del Controrelatore assegnato attraverso il sito web del Corso di Laurea successivamente alla presentazione della Richiesta di Tesi.

Il Controrelatore dovrà valutare la Tesi di Laurea e nel giorno della prova finale dovrà riportare tale valutazione al Presidente della Commissione di Laurea. Se non potesse essere presente, esso sarebbe tenuto ad inviare al Presidente della Commissione il modulo di valutazione della Tesi.

2) MODALITÀ OPERATIVE

Presentazione Richiesta Tesi

Con il modulo di Richiesta Tesi lo studente comunica al Consiglio di Corso di Laurea l'argomento della Tesi, il Relatore, l'eventuale correlatore. Al fine di individuare correttamente la figura del Controrelatore, lo Studente deve presentare Richiesta di Tesi di Laurea (compilativa o sperimentale) almeno tre mesi prima dell'appello di Laurea salvo il caso di Relatore/correlatore non appartenente all'Università di Pisa o ad altro Ente in convenzione con l'Ateneo (articolo 1).

La Richiesta di Tesi di Laurea, controfirmata dal Relatore ed eventuale Correlatore, viene consegnata al Coordinatore Didattico presso la Direzione Area di Medicina (DAM) Via Savi 10 o comunque secondo le modalità indicate nel presente Regolamento (Modulo di Richiesta della Tesi - Allegato A1 o A2) disponibile sul sito www.med.unipi.it.

Una qualsiasi variazione dell'argomento di Tesi o del Relatore deve essere tempestivamente comunicata al Presidente del Corso di Laurea tramite il Coordinatore didattico per opportuna valutazione, approvazione e ratifica.

Presentazione Richiesta

Valutazione della Tesi

Entro 10 giorni dallo svolgimento della Prova Finale, lo Studente dovrà aver finalizzato il suo lavoro di Tesi e inviarlo al Controrelatore per la sua valutazione. Inoltre, il Relatore dovrà inviare comunicazione di ammissibilità dell'elaborato per la Prova finale al Presidente della Commissione di Laurea. Infine, lo studente dovrà curare l'invio del suo lavoro di Tesi ai membri ufficiali della Commissione di Laurea non appena verranno resi noti.

L'invio della tesi di Laurea in formato elettronico è parimenti valido quanto la consegna della versione cartacea.

Organizzazione della Tesi

Una Tesi sperimentale prevede:

- una introduzione che contenga una sintetica revisione della letteratura empirica pertinente e un inquadramento teorico della ricerca svolta, con consultazione diretta delle fonti e con riferimento particolare alla rilevanza del tema trattato;
- una descrizione delle ipotesi specifiche della ricerca;
- la descrizione dettagliata della metodologia, dei partecipanti, delle procedure utilizzate e dei metodi di analisi dei dati;

- una descrizione dei risultati ottenuti;
- una discussione che riporti l'interpretazione dei risultati ottenuti, eventuali limitazioni del lavoro sperimentale, suggerimenti su sviluppi futuri della linea di ricerca e su possibili ricadute cliniche;
- Riferimenti bibliografici. I contenuti della Tesi devono essere adeguatamente documentati. Le fonti bibliografiche vanno riportate secondo le regole dell'APA (*American Psychological Association*).

Una Tesi compilativa include:

- una revisione esauriente della letteratura pertinente, con consultazione diretta delle fonti, che metta in evidenza gli aspetti principali e la rilevanza del tema trattato;
- una discussione dei diversi approcci interpretativi e delle varie ipotesi esplicative;
- una riflessione critica con l'illustrazione di eventuali ipotesi ed interpretazioni originali avanzate dallo studente, evidenziando anche eventuali lacune della letteratura esistente;
- una proposta di linee future di ricerca sulla base di quanto revisionato;
- Riferimenti bibliografici. I contenuti della Tesi devono essere adeguatamente documentati. Le fonti bibliografiche vanno riportate secondo le regole dell'APA (*American Psychological Association*).

La Tesi dovrà contenere al suo interno un riassunto, dell'ampiezza di una pagina, che deve essere inserito al suo inizio, seguito da 5 "parole chiave".

L'elaborato di Tesi può essere scritto a scelta in lingua italiana o inglese.

È fatto fermo divieto di qualsiasi forma di plagio o riproduzione non autorizzata di testi, idee o ricerche altrui, a prescindere dalla lingua in cui queste sono ufficialmente presentate o divulgate. Costituisce plagio anche l'omissione della citazione delle fonti. La Tesi di Laurea è considerata originale se non è riconducibile a lavori pubblicati su qualsiasi fonte, elettronica o cartacea, come verificato dal software disponibile al seguente indirizzo elettronico accessibile con le credenziali di Ateneo: <https://www.sba.unipi.it/it/servizi/software-antiplagio>.

È responsabilità dello studente garantire l'autenticità della Tesi di Laurea ed è diritto della Commissione di Laurea e del Relatore ed eventuale Correlatore verificarne l'originalità. Le figure coinvolte nella Tesi hanno poi l'impegno di non servirsi dell'elaborato e del proprio contenuto per fini privati, garantendo la riservatezza sui risultati raggiunti sino al momento della divulgazione ufficiale.

Domanda di Laurea

Lo studente dovrà presentare Domanda di Laurea al Rettore ESCLUSIVAMENTE on line sul sito dell'Ateneo.

La procedura, i moduli e le scadenze per la presentazione della domanda di Laurea e per la consegna dell'elaborato sono descritte sul sito di Ateneo (www.unipi.it, area Studenti, Segreteria Studenti, Esame di Laurea), e sul sito del Corso di Laurea (alla voce Procedure e Documenti/Regole Richiesta Tesi).

Le date delle Sessioni di Laurea sono stabilite ogni anno e il calendario è reso disponibile sulla pagina web del Corso di Laurea.

Tesi elettroniche

Per il Corso di Laurea Triennale è facoltà dello studente optare per l'adesione al progetto di presentazione della Tesi in formato elettronico, secondo le modalità stabilite dal regolamento di Ateneo in materia, e pubblicizzate sul sito <http://www.unipi.it>

Per la Laurea Magistrale, lo studente procede alla presentazione della Tesi soltanto in formato elettronico, secondo le modalità stabilite dal regolamento di Ateneo in materia, e pubblicizzate sul sito <http://www.unipi.it>

3) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE per il Corso di laurea in Scienze e tecniche di psicologia clinica e della salute per il Corso di laurea in Scienze e tecniche di psicologia clinica e sperimentale e per il Corso di laurea Magistrale in Psicologia clinica e della salute

La presentazione della Tesi deve essere completata entro un tempo massimo di 10 minuti. Il Candidato potrà avvalersi della proiezione di diapositive per la presentazione della Tesi. La successiva discussione, con domande rivolte al Candidato da parte della Commissione, deve durare al massimo 10 minuti. I tempi concessi per la presentazione e la discussione devono essere uguali per tutti i candidati e per tutte le sedute di Laurea, indipendentemente dal numero dei candidati stessi.

Si consiglia di prendere visione delle regole per la presentazione del Powerpoint sul sito www.med.unipi.it.

Le modalità di calcolo del voto finale sono definite nel Regolamento del Corso di Laurea, a cui si rimanda.

4) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE per il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia clinica e scienze comportamentali, ai sensi della L. 163/2021 e successivi Decreti attuativi

La prova finale per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale abilitante prevede che la discussione dell'elaborato di tesi, secondo le regole di cui al precedente punto 3, sia preceduta (comma 1 art. 3 del D.l. n.654 del 5/7/22) dallo svolgimento di una prova pratica valutativa (di seguito PPV) delle competenze professionali acquisite con il tirocinio interno ai corsi di studio, volta ad accertare il livello di preparazione tecnica del candidato per l'abilitazione all'esercizio della professione. A tal fine, la commissione giudicatrice dell'esame finale è integrata da professionisti di comprovata esperienza designati dalle rappresentanze nazionali dell'Ordine degli Psicologi.

La PPV è finalizzata all'accertamento delle capacità del candidato di riflettere criticamente sulla complessiva esperienza di tirocinio e sulle attività svolte, anche alla luce degli aspetti di legislazione e deontologia professionale, dimostrando di essere in grado di adottare un approccio professionale fondato su modelli teorici e sulle evidenze. Tale prova è volta, altresì, a un ulteriore accertamento delle competenze tecnico-professionali acquisite con il tirocinio svolto all'interno dell'intero percorso formativo e valutate all'esito del medesimo. La prova è unica e la valutazione ha come oggetto le competenze relative alla capacità di mettere in evidenza i legami tra teorie/modelli e alla pratica svolta durante il tirocinio, sulla conoscenza del codice deontologico degli psicologi. La valutazione prevede una votazione massima di 100 punti e l'abilitazione è conseguita con una votazione di almeno 60/100.

Alla seduta di laurea (discussione tesi e PPV) sono ammessi gli studenti che hanno terminato gli esami, completato il TPV con giudizio di idoneità e hanno depositato i libretti universitario e di tirocinio presso le segreterie studenti (con le modalità indicate nella sezione del sito di ateneo delle Segreterie studenti relativo all'[esame di laurea](#)) **almeno 15gg prima** della data di inizio della sessione.

Il presente Regolamento, che sostituisce il precedente, viene approvato dal Consiglio aggregato del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia della Salute e del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute con Delibera n.10 nella seduta del 21 marzo 2024.

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E SCIENZE COMPORTAMENTALI
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE



MODULO PER LA RICHIESTA DELLA TESI DI LAUREA

(RELATORE IDENTIFICATO TRA I DOCENTI DELL'UNIVERSITÀ DI PISA O TRA GLI PSICOLOGI CON CONTRATTO DI LAVORO PRESSO GLI ENTI IN CONVENZIONE CON L'ATENEO DI PISA)

Da inviare **in formato pdf** a tesi_psicologia@med.unipi.it - almeno 3 mesi prima dell'inizio della sessione in cui il candidato intenda discutere la Tesi

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

Matric. _____ CdS LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE
 LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE
 LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE
 LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E SCIENZE COMPORTAMENTALI

comunica

di aver individuato come proprio Relatore il Prof./Dott. _____

e co-relatore il Prof./Dott. _____ (non obbligatorio)

e chiede

di svolgere il lavoro di preparazione della tesi presso (Sezione, Unità Operativa, Laboratorio, ecc.)

sul seguente argomento generale della Tesi di Laurea:

Il/La sottoscritto/a si impegna a:

rispettare il Regolamento di Tesi e in particolare produrre un lavoro originale e personale, che descriva in modo esteso e approfondito una ricerca empirica di natura sperimentale o osservativo/correlazionale (Tesi sperimentale), o un'approfondita revisione critica e sistematica della letteratura su argomenti e problemi empirici e teorici (Tesi compilativa), inerenti alle tematiche del Corso di Laurea, in linea con la struttura descritta nel Regolamento di Tesi.

Firma Studente _____ Firma Relatore _____

Data _____

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E SCIENZE COMPORTAMENTALI
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE



MODULO PER LA RICHIESTA DELLA TESI DI LAUREA

(RELATORE O CORRELATORE APPARTENENTI AD ALTRO ATENEEO, ANCHE ESTERO, O FIGURA PROFESSIONALE, ANCHE DI ALTRA NAZIONALITÀ, ESTERNA ALL'UNIVERSITÀ E AGLI ENTI IN CONVENZIONE CON L'ATENEEO)

Da inviare **in formato pdf** a tesi_psicologia@med.unipi.it almeno 6 mesi (per PSI-L e PSP-L) e 12 mesi (per WPS-LM e WPC-LM) prima dell'inizio della sessione in cui il candidato intende discutere la Tesi

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

Matric. _____ CdS LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE
 LAUREA IN SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE
 LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE
 LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICA E SCIENZE COMPORTAMENTALI

comunica

di aver individuato come proprio Relatore il Prof./Dott.* _____

**si allega curriculum vitae ai fini della valutazione del Consiglio del Corso di Laurea*

e co-relatore il Prof./Dott. _____ (*obbligatorio docente interno ai CdS di Psicologia*)

e chiede

di svolgere il lavoro di preparazione della tesi presso (*Sezione, Unità Operativa, Laboratorio, ecc.*)

sul seguente argomento generale della Tesi di Laurea:

Il/La sottoscritto/a si impegna a:

rispettare il Regolamento di Tesi e in particolare produrre un lavoro originale e personale, che descriva in modo esteso e approfondito una ricerca empirica di natura sperimentale o osservativo/correlazionale (Tesi sperimentale), o un'approfondita revisione critica e sistematica della letteratura su argomenti e problemi empirici e teorici (Tesi compilativa), inerenti alle tematiche del Corso di Laurea, in linea con la struttura descritta nel Regolamento di Tesi.

Firma Studente _____ Firma Relatore _____

Data _____