

VADEMECUM per lo SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI STAGE FUORI RETE FORMATIVA Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria

Al fine di perfezionare e approfondire la propria formazione gli specializzandi possono svolgere **periodi di attività professionalizzante in strutture italiane** (pubbliche o private necessariamente accreditate e contrattualizzate con il Servizio Sanitario Nazionale) **o estere al di fuori della rete formativa della scuola di specializzazione di appartenenza**, previa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola, per un periodo complessivo non superiore ai 18 mesi.

In caso di attività fuori rete da svolgersi in strutture sanitarie italiane devono essere **approvate apposite motivate convenzioni** e redatti progetti formativi individuali così come previsto dalle vigenti norme.

Gli stage fuori rete formativa devono garantire allo specializzando l'acquisizione di specifiche competenze e professionalità non altrimenti acquisibili all'interno delle strutture della rete, oltre che l'opportunità di confrontarsi con diverse realtà assistenziali.

Prima dell'invio della richiesta ufficiale di svolgimento di attività extra rete formativa, lo specializzando dovrà **concordare preventivamente il periodo di frequenza con il Direttore della Scuola e con la struttura ospitante**.

PERIODO DI FORMAZIONE FUORI RETE IN ITALIA

Lo specializzando dovrà inviare al Consiglio e al Direttore della Scuola la domanda di stage fuori rete formativa compilando l'apposito modulo allegando:

- lettera di disponibilità allo svolgimento del periodo in oggetto da parte della struttura ospitante con proposta di piano delle attività professionalizzanti da svolgere;
- certificato di medicina preventiva in corso di validità;
- attestato di svolgimento del corso "Formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro per i lavoratori" (formazione generale e specifica);
- **per gli specializzandi radioesposti**: certificato della "Formazione specifica finalizzata alla radioprotezione";

Le richieste di **attivazione** di stage fuori rete dovranno venire trasmesse alle segreterie **almeno tre mesi prima** della data di inizio della formazione extra rete.

Si fa presente che, a seconda delle tempistiche amministrative richieste dagli enti ospitanti, la data di inizio delle attività potrebbe subire modifiche rispetto alla data di inizio formazione indicata nella modulistica.

In nessun caso lo specializzando potrà svolgere attività fuori rete prima di aver ricevuto conferma da parte delle segreterie UNIPIS dell'avvenuta stipula della necessaria convenzione.

Se necessario sarà modificato l'inizio e/o la durata del periodo di formazione.

Laddove non fosse possibile pervenire a un accordo con l'ente ospitante riguardo i termini della convenzione, è possibile che la convenzione non venga stipulata.

In caso di **proroga** di stage fuori rete già attivati, lo specializzando dovrà presentare richiesta tramite apposito modulo allegando:

- lettera della struttura ospitante in cui si attesta la disponibilità a prorogare il periodo di formazione;
- certificato di medicina preventiva (se rinnovato rispetto quanto precedentemente inviato);

Le richieste di proroga dovranno pervenire **almeno un mese prima** rispetto alla data di termine della prima assegnazione. L'inizio del periodo di proroga deve essere continuativo rispetto alla prima assegnazione.

Non si potrà proseguire la formazione oltre il periodo di prima assegnazione senza aver ricevuto conferma da parte della segreteria UNIPi della stipula degli accordi per la proroga.

Tutta la documentazione (in formato PDF) dovrà venire inviata via mail utilizzando il proprio indirizzo di posta istituzionale a fuorirete-specializzazioni@med.unipi.it e al Direttore della Scuola.

Il tutor dell'ente ospitante è responsabile della verifica della regolare presenza dello specializzando. Al termine della formazione il tutor dovrà inviare al Direttore della Scuola una certificazione dell'avvenuta frequenza e una valutazione dell'operato dello specializzando, secondo quanto previsto dal progetto formativo.

PERIODO DI FORMAZIONE FUORI RETE ALL'ESTERO

Lo specializzando dovrà inviare al Consiglio e al Direttore della Scuola la domanda di stage fuori rete formativa all'estero compilando l'apposito modulo allegando:

- lettera di disponibilità allo svolgimento del periodo in oggetto da parte della struttura ospitante con proposta di piano delle attività professionalizzanti da svolgere;
- certificato di medicina preventiva in corso di validità;
- attestato di svolgimento del corso "Formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro per i lavoratori" (formazione generale e specifica);

Le richieste di **attivazione** di stage fuori rete all'estero dovranno pervenire **almeno un mese prima** della data di inizio della formazione extra rete.

L'autorizzazione allo svolgimento del periodo fuori rete all'estero si intende acquisita con la ricezione della nota da parte della segreteria.

Tutta la documentazione (in formato PDF) dovrà venire inviata via mail utilizzando il proprio indirizzo di posta istituzionale all'indirizzo didattica_ss@med.unipi.it e al Direttore.

Il tutor dell'ente ospitante è responsabile della verifica della regolare presenza dello specializzando. Al termine della formazione il tutor dovrà inviare al Direttore della Scuola una certificazione dell'avvenuta frequenza e una valutazione dell'operato dello specializzando, secondo quanto previsto dal progetto formativo.

Obblighi del medico in formazione specialistica

Durante lo svolgimento dell'attività formativa professionalizzante e di tirocinio il medico in formazione specialistica è tenuto:

- ad osservare le indicazioni del tutor e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- a frequentare le lezioni teoriche che si svolgono presso la scuola di specializzazione di appartenenza;
- a rispettare i regolamenti della struttura ospitante e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- al rispetto e alla tutela della segretezza e riservatezza in materia di trattamento dei dati personali di cui viene a conoscenza durante il periodo di tirocinio presso il soggetto ospitante secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle procedure interne dell'ente.

Interruzione anticipata

In caso di interruzione anticipata del periodo di stage fuori rete, lo specializzando dovrà darne tempestiva comunicazione inviando una mail all'indirizzo didattica_ss@med.unipi.it e al Direttore della Scuola, indicandone la motivazione.

Tutela assicurativa

La copertura assicurativa sarà a carico dello specializzando qualora la struttura ospitante non fosse disposta a coprirla.